

중학교 전학 온라인 신청 서비스 매뉴얼

1. 서비스 대상을 확인합니다.

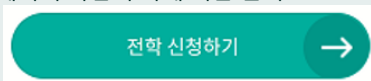
- 서울시에서 서울시로 학교군 이전
- 다른 시에서 서울시로 학교군 이전

2. 신청 서류를 미리 준비합니다.

- 재학증명서(전출용)
- 주민등록등본(세대주 관계 표시) 혹은 가족관계증명서 (세대주가 조부모 일시)
- 기타 확인 서류 (부모 함께 미이전시)

3. 전학 신청을 시작합니다.

- 페이지 하단의 아래 버튼 클릭



- 이전한 거주지의 교육지원청을 선택

4. 개인정보 수집 이용 동의

- 개인정보 이용에 동의 후 핸드폰 인증 (매 접속시 마다, 30분 미입력 로그아웃)

5. 배정원서를 작성합니다.

- 현주소와 구주소를 정확히 입력
- 지원자와 보호자 정보를 입력
- 3지망까지 학교를 선택
- 아래 버튼 클릭하여 배정원서 저장

저장



6. 서류를 촬영합니다.

- 제출 서류 목록 확인을 위한 문의 답변
- 행정정보 이용 동의 (미동의 이용불가)
- 촬영하기 버튼으로 업로드 및 저장

촬영하기



저장



7. 신청내용 최종 확인 후 제출합니다.

- 최종 신청 내용 확인 후 최종 제출
(단, 제출후 지원청 보완요청 전 수정 불가)

최종 제출

